



Aluehallintovirasto
Regionförvaltningsverket
Regional State Administrative Agency

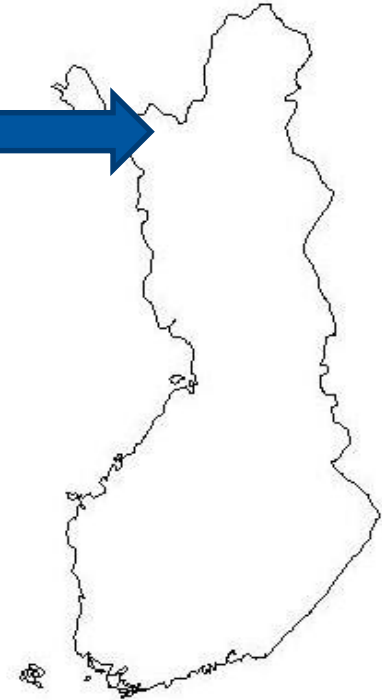
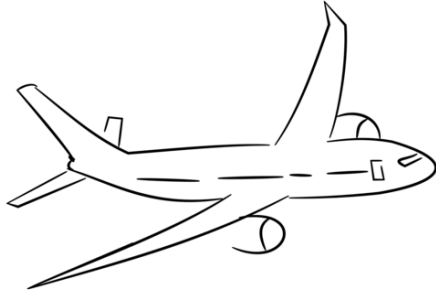
Työntekijöiden lähettäminen Suomeen - lain (447/2016) soveltaminen ja ilmoitusvelvollisuus

Lakimies, VT Anu Ikonen
Lounais-Suomen aluehallintovirasto,
Työsuojelun vastuualue



Aluehallintovirasto
Regionförvaltningsverket
Regional State Administrative Agency

Lähetäminen Suomeen



Lähetetty työntekijä

- Työskentelee tavallisesti muussa valtiossa kuin Suomessa ja
- toiseen valtioon sijoittunut ja siellä merkittävää toimintaa harjoittava työnantaja lähettää
- työsuhteen aikana rajoitetuksi ajaksi tilapäiseen työhön Suomeen.

- Työ, jota tehdään Suomessa työnantajan valtioiden rajat ylittävän palveluntarjontaa koskevan sopimuksen perusteella
- alihankintana, yrityksen sisäisenä siirtona tai vuokratyössä
- rajoitetun ajan ja
- työtä tehdään työsopimuksen perusteella.



”Aito lähettäminen”

➤ Aidon lähettämisen tunnistaminen

➤ DIR 2014/67/EU ”täytäntöönpanodirektiivi” 4 art.

➤ **Yritys 4 art. 2 kohta**

- harjoittaako yritys aidosti merkittävää toimintaa
- muuta kuin puhtaasti sisäiseen hallintoon liittyvää ja/tai muuta hallinnollista toimintaa
- kokonaisarviointi kaikista tosiseikoista, jotka pidemmällä aikajänteellä tarkasteltuna luonnehtivat yrityksen harjoittamaa toimintaa sijoittautumisjäsenvaltiossa ja tarvittaessa vastaanottavassa jäsenvaltiossa

➤ **Työntekijä 4 art. 3 kohta**

- suorittaako lähetetty työntekijä työtään tilapäisesti toisessa jäsenvaltiossa kuin siinä, jossa hän tavallisesti työskentelee
- tarkastellaan kaikkia tosiseikkoja, jotka luonnehtivat tällaista työtä ja työntekijän tilannetta



”Palvelun tarjonta”

- **Onko kyseessä sopimukseen perustuva palvelun tarjonta vastiketta vastaan?** Jos kysymyksessä on rajan yli tapahtuva palvelun tarjonta vastiketta vastaan laki tulee sovellettavaksi.
- **Sopimus tai yhteisymmärrys asiasta, ei muotovaatimusta**
- Kyse on viime kädessä ***EU:n palvelujen tarjonnan vapaudesta***, josta säädetään sopimuksessa Euroopan unionin toiminnasta (SEUT).
- **SEUT 57 artiklan mukaan palveluilla tarkoitetaan suorituksia, joista tavallisesti maksetaan korvaus ja joita määräykset tavaroiden, pääomien tai henkilöiden vapaasta liikkuvuudesta eivät koske. Palveluihin kuuluu erityisesti teollinen ja kaupallinen toiminta, käsityöläistoiminta ja vapaiden ammattien harjoittamiseen kuuluva toiminta.**



Tiedonsaantioikeus

- Arvioidessaan, onko työntekijä tässä laissa tarkoitettu lähetetty työntekijä tai selvittäessään epäilyä lähetettyjen työntekijöiden lainsäädännön noudattamatta jättämisestä tai kiertämisestä, työsuojeluviranomaisella on lisäksi oikeus saada tätä tehtävää varten
 - **tarpeellisia tietoja ja asiakirjoja**
 - **tahoilta, jotka ovat olleet lähettävään yritykseen**
 - **sopimussuhteessa viimeisten 12 kuukauden aikana tai**
 - **toimineet sinä aikana samoissa työkohteissa samanaikaisesti lähettävän yrityksen kanssa.**



Laki soveltuu, mitä sitten?

- **3 luku Lähettävän yrityksen velvollisuudet**
 - 7 § Ilmoitus työntekijöiden lähettämisestä
 - 8 § Edustajan asettaminen
 - 9 § Työaika-asiakirjat ja vuosilomakirjanpito, 5 § Vähimmäispalkka
 - 10 § Velvollisuus pitää saatavilla tietoja lähetetyistä työntekijöistä Suomessa
 - 11 § Tietojen antaminen tilaajalle alihankinnassa ja vuokratyössä
 - 12 § Tietojen antaminen henkilöstön edustajille



Ilmoitus työntekijöiden lähettämisestä

- Lähettävän yrityksen tulee **ennen työnteon aloittamista** tehdä ilmoitus työntekijöiden lähettämisestä Suomeen, sähköisesti!
 - Ennakkoon, viimeistään samana päivänä kuin työnteko alkaa
- Ei tarvitse tehdä:
 - Muuhun kuin rakennusalan työhön **yrityksen sisäisellä siirrolla enintään viideksi työpäiväksi**
 - Huomioon **kyseinen lähettämisjakso SEKÄ sen päättymistä edeltävä neljän kuukauden ajalta kaikki jaksot**, jolloin saman yrityksen sisäisesti siirtämät **työntekijät** ovat tehneet Suomessa työtä **yhden tai useamman tilaajan** kanssa tehtyjen sopimusten perusteella.
- **Rakennusalalla aina**
 - Ilmoitus toimitettava myös pääurakoitsijalle ja rakennuttajalle



Ilmoituksen sisältö

- Lähettävän yrityksen yksilöintitiedot, yhteystiedot, ja ulkomainen verotunniste
 - Tiedot vastuuhenkilöistä lähettävän yrityksen sijoittautumisvaltiossa
 - Tilaajan (sopimuskumppani) yksilöintitiedot ja yhteystiedot
 - Rakennusalan työssä rakennuttajan ja pääurakoitsijan yksilöintitiedot ja yhteystiedot (selvitettävä tilaajalta)
 - Lähetettyjen työntekijöiden ennakoitu lukumäärä (+/- 5)
 - Lähettävän yrityksen edustajan yksilöinti- ja yhteystiedot Suomessa tai tieto perusteesta miksi edustajaa ei tarvitse asettaa
 - Työntekijöiden lähettämisen alkupäivä ja ennakoitu kesto, työntekopaikka sekä toimiala
-
- Vahvistusviesti
 - Ilmoituslomake



Täydennysilmoitus

➤ Tietojen muuttuminen olennaisesti

- Täydennysilmoitus välittömästi muutosten tapahtuessa
- Esim. yhteystiedot, edustaja, työntekijämäärä muuttuu, työnteon ajankohta muuttuu

! Rakennusalan työt

- Ilmoitus tiedoksi myös rakennuttajalle ja pääurakoitsijalle



Huomioita!

- Lähtökohtana 1 §:n mukainen lähettämisen selvittäminen, vasta sen jälkeen mietitään lähettävän yrityksen velvoitteita ja mahdollisia poikkeuksia velvoitteista.
- Ilmoitus ja täydennysilmoitus tehdään aina sähköisesti > ilmoitukset kirjautuvat automaattisesti tietojärjestelmiin ja saavat ns. aikaleiman, ei manuaalista käsittelyä
- Ilmoitus on tilaaja-, työntekopaikka-, rakennuttaja-, ja pääurakoitsijakohtainen
- Mikäli laissa mainittu tietosisältö muuttuu > täydennysilmoitus on tehtävä
 - Työntekoaika, edustaja, yhteystiedot jne.
- Vahvistusviesti tulee välittömästi ilmoituksen tekemisen jälkeen, jos ei tule, ilmoitus ei ole tullut perille > tee uudestaan



Laiminlyöntimaksu

Lähetettävä yritys

- Työnantajailmoitus laiminlyöty kokonaan tai se on puutteellinen taikka laiminlyödään täydennysilmoitus olennaisista muutoksista
- Hallinnollinen laiminlyöntimaksu, jonka määrää toimivaltaisen aluehallintoviraston työsuojelun vastuualue
- Ei rikos-/sakkosanktiota
- 1 000-10 000 €
- Harkinnassa huomioon laiminlyönnin laatu, laajuus ja toistuvuus
- Kuuleminen ennen päätöstä



Neuvonta

LSAVI:n työsuojelun vastuualue **toimii lähetettyjen työntekijöiden yhteysvirastona (Liaison Office, postedworkersfin@avi.fi)**, joka antaa **ulkomaalaiselle toimijalle** ensisijaisen tiedon siitä suomalaisesta viranomaisesta, mistä tämä voi aloittaa tiedustelut ja saada yleistä tietoa lähetettyjä työntekijöitä koskevasta lainsäädännöstä Suomessa.

Lainsäädännön sisältöön liittyviin kyselyihin ei kuitenkaan vastata syvällisesti, vaan ohjataan ottamaan yhteyttä **toimivaltaiseen työsuojeluviranomaiseen tai muuhun viranomaiseen**, jonka valvottavaan lainsäädäntöön kysymys kuuluu.

Työsuojeluviranomainen valvoo työntekijöiden lähettämisestä annetun lain noudattamista ja vastaa yksityiskohtaisiin kysymyksiin

- yhteystiedot: <https://www.tyosuojelu.fi/tietoa-meista/yhteystiedot>