



# SKAL S



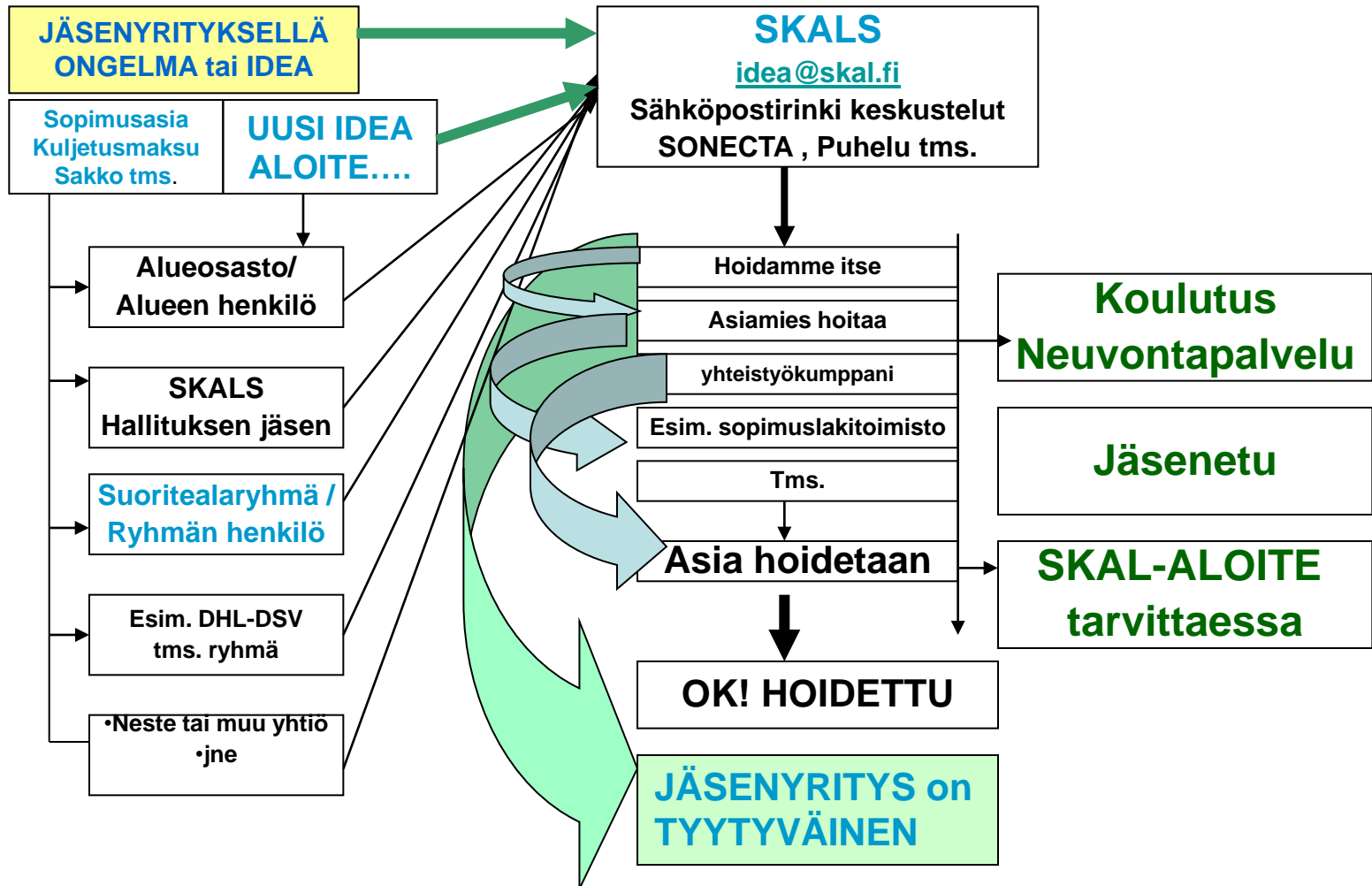
## SKAL SUORITEALAT RY – SKAL S SKAL branchsektionerna

-----  
(International Road Carriers of Finland - Association of Contract Operators in Finland – Association of Tank Operators in Finland)  
member of Finnish Transport and Logistics SKAL

**[www.skal.fi/usl](http://www.skal.fi/usl)**

**SKAL-S@skal.fi**

# Miten SKALS systeemi toimii?



**”SKALS HOITAA LÄHES MITÄ TAHANSA kuljetuksiin ja alan yrityksiin liittyviä asioita”**

# SKAL S organisaatio / toimielimet

1. JÄSENKOKOUS
2. HALLITUS
3. TOIMISTO
4. YHTEISTYÖELIN
5. ALUEET
6. SUORITEALAT

## ASIAN ETENEMINEN

1. JÄSENYRITYS
2. ALUE - SUORITEALA
3. YHTEISTYÖELIN
4. HALLITUS
5. TOIMISTO



1

## JÄSENTEN KOKOUS

Kokoontuu kerran vuodessa

2

### SKAL S hallitus

1 pj. + 3 vj.

+8 jäsentä ja varajäsenet

### työvaliokunta

= puheenjohtajisto

### ULH - Palvelu Oy

pj + 3 jäsentä

4

## YHTEISTYÖELIN

Yritystoiminta ym. asiat

Kokoontuu 1 - 2 x vuodessa  
Toimii/vaihtaa ajatuksia muutoin  
pääosin netissä (ym. Tavoin)  
Edustus valitaan suoriteala/suuralue

6

## Suoritealat

Kotimaa  
Ulkomaa  
erikoisalajat

5

## Suuralueet

Etelä

Länsi

Sisä

Itä + Kaakkois-Suomi

Pohjanmaa + Keski-Suomi

Oulu + Lappi

3

## Toimisto

Tj. + johtajat

kotimaa

ulkomaa

Erikoisalajat

ULH-palvelu Oy

Jäsenet

# SKAL S laajemmin

## JÄSENTEN KOKOUS

SKAL S  
Hallitus  
Työvaliokunta 

### SKAL S YHTEISTYÖELIN

Kentän ääni  
[Sidosryhmäyhteydet](#)  
Toimintaympäristön yhteydet  
Yritystoiminta ym. asiat



Toimisto

#### Suoriteala - ulkomaa

DHL  
DSV  
Itella  
Nybrok  
Schenker  
UPS  
CEMT Manner-Eurooppa  
Skandinavia  
CEMT  
Baltia  
Venäjä

Jäsenet

Suoriteala - Kotimaa  
Kaupan kuljetus  
Teollisuuden kuljetus  
Maatalouskuljetus  
Panimoteollisuus  
Vetoliikenne  
Konttiliikenne  
ADR-Säiliö  
Bulk-säiliö  
Hinaus  
Huolintaliikkeit  
Erikoiskuljetus  
Muutto  
Alihankkijajaos  
ISOT -jaos

Jäsenet



#### Alueet (6 kpl)

Etelä - Suomi  
Länsi - Suomi  
Sisä - Suomi  
Itä ja Kaakkois-Suomi  
Pohjanmaa ja Keski-Suomi  
Oulu ja Lappi

#### ULH - Palvelu Oy

Lupapalvelut  
Viisumipalvelut  
Maksullinen puhelin  
(0600 - 16645)  
Laatujärjestelmät  
Sertifiointipalvelut  
Jäsenkoulutus  
Ammattipätevyyskoulutus  
ADR - koulutus ja  
ADR - neuvonantajapalvelu  
Polttoainesopimukset/  
Julkaisut  
Opintomatkat  
Jäsentapahtumat  
Käännökset



# ASIAN ETENEMINEN



1. JÄSENYRITYS / -YRITTÄJÄ
2. ALUE - SUORITEALA
3. YHTEISTYÖELIN
4. HALLITUS
5. TOIMISTO



# Kuljetusyritykset = SKAL S jäsenet

Asiat, ideat, aloitteet, probleemat

Vastuu ja asiantuntemus kehitysesityksistä

**Suoriteala**

**Alue**

**YHTEISTYÖELIN**

Yritystoiminta ym. asiat

**SKAL S hallitus**

1 pj. + 3 vpj.

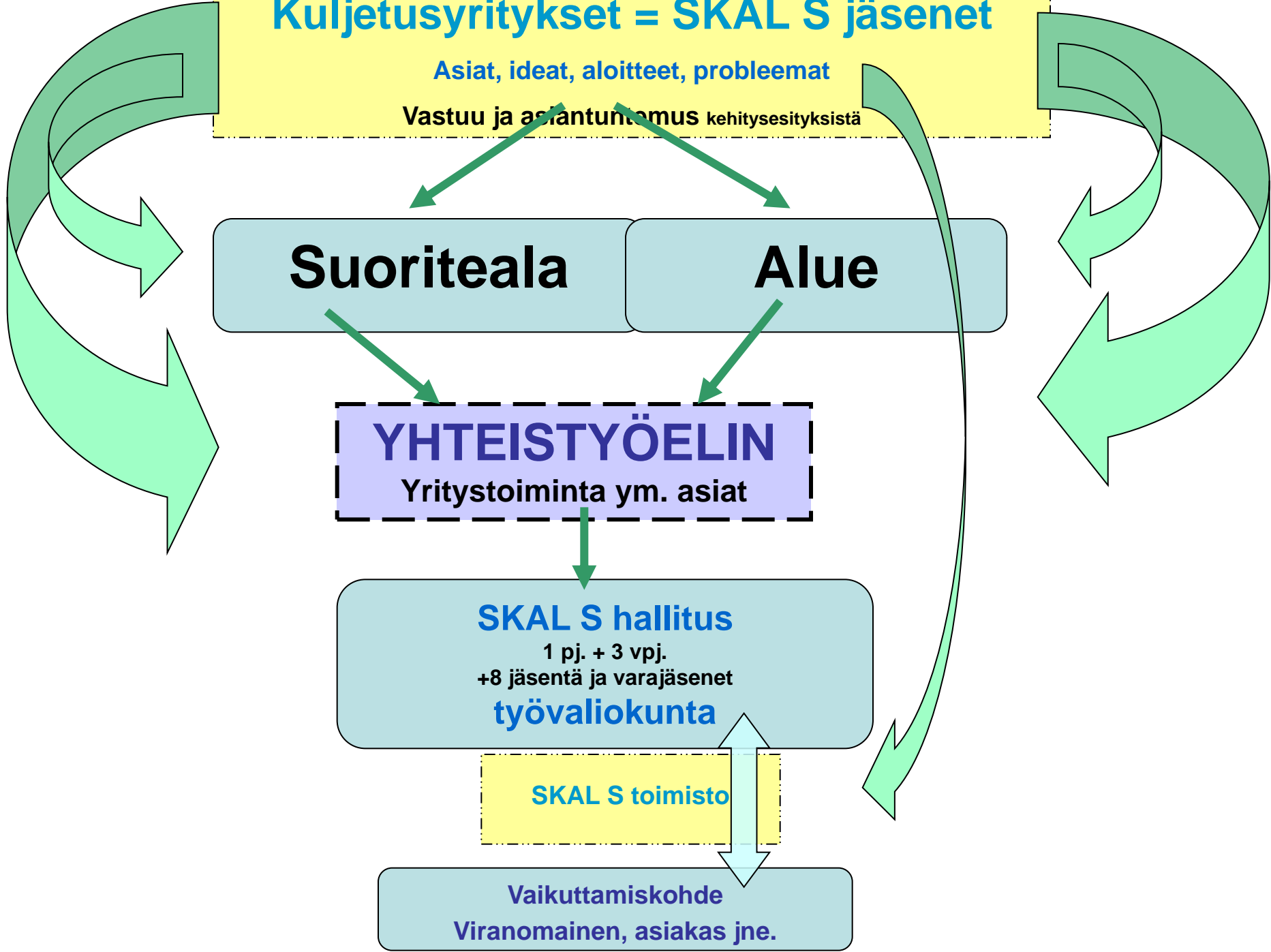
+8 jäsentä ja varajäsenet

**työvaliokunta**

**SKAL S toimisto**

**Vaikuttamiskohde**

Viranomainen, asiakas jne.



## 2. JÄSENET



Jäsenyyttä haetaan jäsenhakemuksella  
Saavat tarvitsemiaan palveluita ym SKAL-S:ltä  
Aktiivinen yhteydenpito ongelmista, tarpeista ym.  
Aktiivinen jäsenhankinta

”Reaaliaikainen kuljetuspalvelujärjestelmä”



**JÄSENPAVELUT:** huom.! Tarkemmin kohdassa 7

Informaatio, tiedote, internet ym.

Jäsenpalveluluettelo – vastine  
numeropalveluyrityksille

Yritysten tarvitsemat palvelut

Palveluja kehitetään tarpeiden mukana

Edunvalvonta – SKAL S - yritystoimintaan liittyvä

Edunvalvonta – yleinen - SKAL keskusjärjestö

# SKAL S hallinnon ja toiminnan periaatteita

## 2. HALLITUS

- Valitaan tasapuolisesti suuralueet, suoritealat ja jäsenistö huomioiden
- Jokainen hallituksen jäsen vastaa ja raportoi SKAL S:lle edustamansa alueen ja suoritealan toiminnasta, jäsenyyväisyydestä sekä toiveista
- **VALINTA:** Tavoite: hallintoa pienennetään nyt ja jatkossa Pj.t ja 8+8 jäsentä
- *Luonnos 1pj +3 vpj. Aluksi, 8 jäsentä ja 8 varajäsentä*
- *"Kullakin 6 suuralueella on oma hallituspaikka"*
- *Säiliöautoliitolle oma paikka sopimuksen mukaan*
- *- jäsenet pyrittävä valitsemaan siten että edustus olisi myös suurimmilla suoritealoilla*
- *Sama henkilö voisi siis edustaa sekä aluetta että yhtä/useampaakin suoritealaa*
- *2 hallituspaikkaa toimii ns. varaventiilinä*
- **Valittavalla on selkeä vastuu nimetystä alueesta ja / tai suoritealasta, jota hän edustaa**
- *Pyrkimys on että myös hallitus on tehokas tiimi*



**vaikuttajaverkosto**

# SKAL S hallinnon ja toiminnan periaatteita

## 3. TOIMISTO

- hoitaa SKAL S rutiinit
- Jäseninformaatio, asiakkaat - tiedotusvälineet
- yhteydet jäseniin ja sidosryhmiin
- Jäsenpalvelu, -tiedotus ja edunvalvonta
- Palvelut alueosastoille, jaoksille ja SKAL S -suoritealoille
- Tehokas tiimityö on kaiken a ja o




- |  |
|--|
| <input type="checkbox"/> Toimitusjohtaja   |
| <input type="checkbox"/> Johtajat          |
| <input type="checkbox"/> Toimistosihteerit |
| <input type="checkbox"/> jne.              |

**vaikuttajaverkosto**

# 4. SKAL S YHTEISTYÖELIN

- ✓Ns. kentän ääni – **yhteydenpito jäsenistöön on todella tärkeää**
- ✓Hoitaa sidosryhmäyhteyksiä – **kullakin edustajalla on omat yhteydet**
- ✓Hoitaa toimintaympäristön yhteyksiä – **kullakin edustajalla omat yhteydet**
- ✓**Päätehtäviä:** yritystoiminta- ym. asioiden esilletuonti
  - ✓ ja vaikuttaminen, **vaikuttajaverkosto**
  - ✓ käytännön kuljetustoiminnan tuntemus ja seuranta

- **Kokoontuu aluksi kaksi kertaa vuodessa esim. teemaseminaariin**
- **Toimii ja vaihtaa ajatuksia muutoin pääosin netissä (ryhmälle luodaan oma nettisivu ja suljettu sähköpostirinki)**
- **Edustavuus ja kokoonpano / jäsenet tulevat mukaan:**  **USL**
  - **kukin suoriteala – nimeää**
  - **suuralue nimeää**
  - **ym. SKALS –piirissä toimiva ryhmä nimeävät edustajansa itsenäisesti**
  - **Hallinnon jäsenet mukana**
  - **Maksimimäärää (asiantuntijat) ei rajoiteta?**
  - **SKALS varaa talousarvioon**

# 4. SKAL S YHTEISTYÖELIN

## TAUSTAA

1. Käsittelee yritystoimintaa ja ajankohtaisia käytännön asioita
2. Kentän eli jäsenyritysten ääni ja toiveet paremmin esille
3. Hoitaa yhteyksiä erilaisiin sidostyhmiiin ja oman alueen ns. vaikuttajaverkostoon
4. Seuraa meidän sidosryhmien ajankohtaisia asioita ja tapahtumia
5. Kukin ryhmän jäsen pitää yhteyksiä toimintaympäristöön ja jäsenistöön yleisesti
6. Käsittelee ”Toimintapolitiikkaa” ja alan käytäntö yleisesti ja painopistealueittain
7. Yksi seminaaritapaaminen (väh.) vuodessa, muutoin toimitaan sähköpostitse ym. Tavoin

## KOKOONPANO ja TARKOITUS

- yhteistyöelin koostuu SKALS hallinnon ja kaikkien alueiden sekä suoritealaryhmien edustajista.
- Tarkoitus on lisätä keskustelua ja tehdä esityksiä yhdistyksen toimialaa ja jäsenistön yritystoimintaa koskevista asioista
- Mukana pitää olla vähintään kunkin ryhmän puheenjohtaja, mutta osallistumismahdollisuus on kaikilla halukkailla.
- Jäsenet nimeää kukin ryhmä ilmoittamalla edustajan SKALS:lle
- Kukin ryhmän jäsen pitää yhteyksiä toimintaympäristöön ja jäsenistöön yleisesti
- **vaikuttajaverkostoonsa**

# SKAL S hallinnon ja toiminnan periaatteita

## 5. ALUEET

- yhteydenpito jäseniin – molempiin suuntiin
- asiakasyhteydet – tiedotusvälineet
- jokaiseen jäseneseen ollaan yhteydessä vähintään kerran vuodessa
- Hoitavat yhteyksiä erilaisiin sidostyhmisiin, SKAL alueyhdistykseen ja oman alueen **ns. vaikuttajaverkoston**
  - Alueen työryhmässä sovitaan ketkä, miten ja milloin hoitavat asian
  - Luodaan / nimetään alueen ns. vaikuttajaverkosto
  - Välitetään aktiivisesti tietoa SKALS toimistolle jäsenistön toiveista, tyytyväisyydestä ja liiketoiminnan näkymistä ym.
- **Hallituspaikat jaetaan suuralueittain 6kpl**

- **Suuralueluonnos: ns. yhteistoiminta**
- 1. Itä-Suomi ja Kaakkois-Suomi
- 2. Pohjanmaa – Keski-Suomi
- 3. Oulu ja Lappi
- **Muilla yksin oma hallituspaikka**
- **4. Etelä – 5. Länsi – 6. Sisä Suomi**

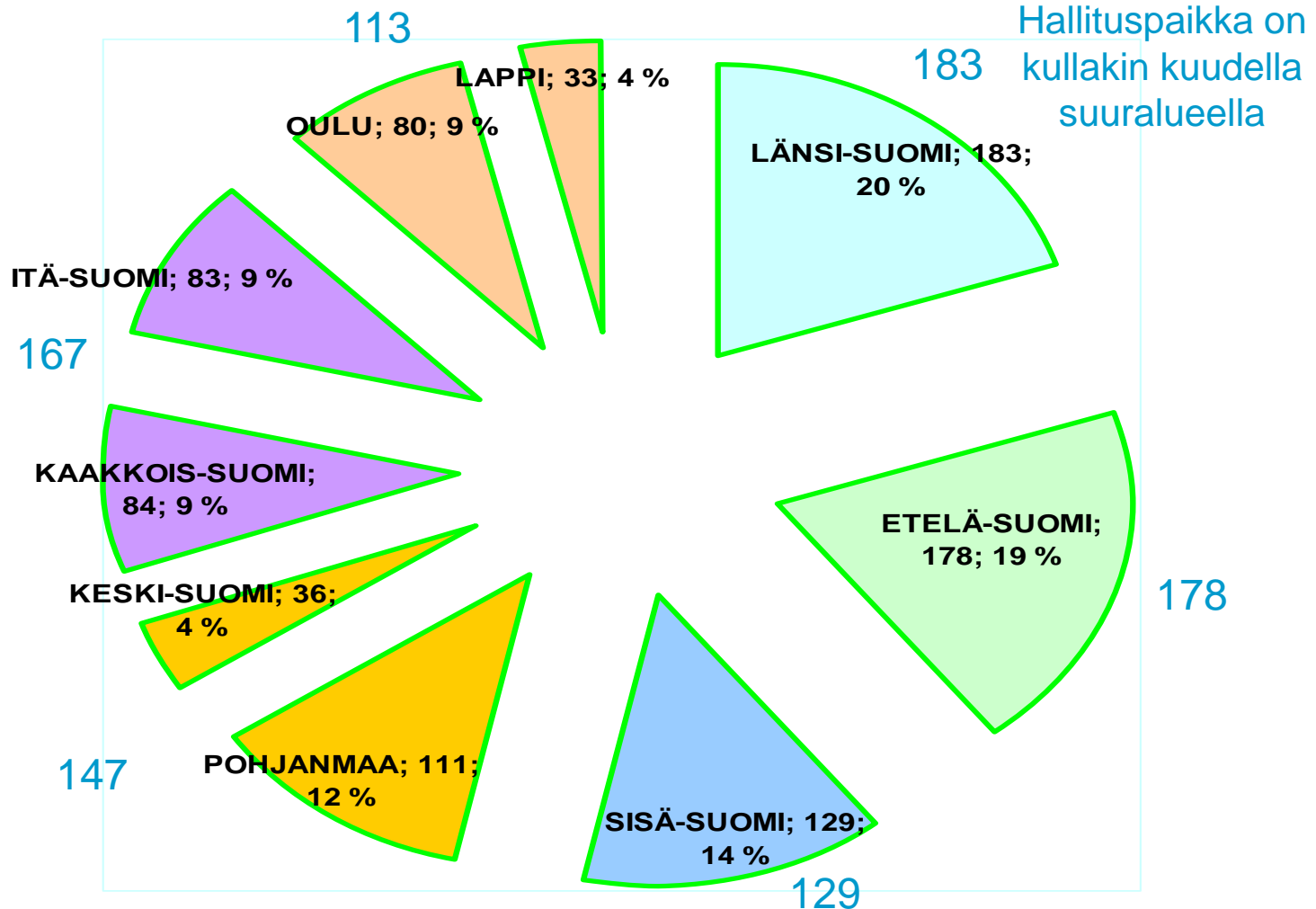


### Alueet (6 kpl)

1. Etelä
2. Länsi
3. Sisä
4. Itä + Kaakkois-Suomi
5. Pohjanmaa+ Keski-Suomi
6. Oulu + Lappi

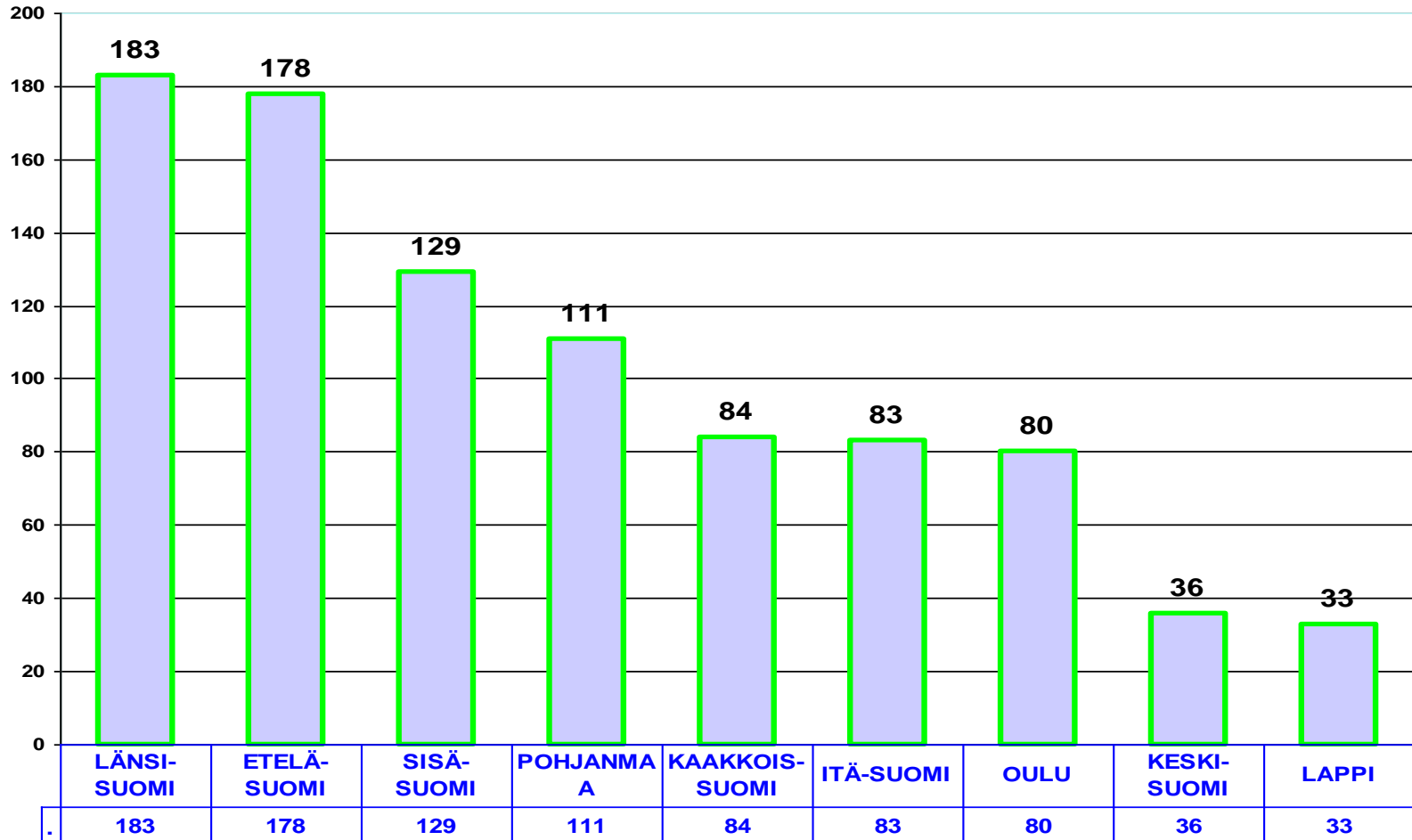
# SKAL S jäsenet 2011

SKAL - automäärä 3414



# SKAL S jäsenet 2011

Jäsen- / SKAL-automäärä 917 / 3414



# SKAL S hallitukseen

- ALUE esittää SKALS pj + varapj. -paikkaa
- ALUE esittää yhden hallituksen jäsenen
  - Vv. 2011-2012
  - Lisäksi varajäsen
  - Mahdollinen suoritealaehdokka
    - *"Kullakin 6 suuralueella on oma hallituspaikka"*
    - *Säiliöautoliitolle paikka hallitukseen sopimuksen mukaan (varapj. ja yksi vars. hallitusjäsen Säiliöliiton suoritealalta)*
    - *- jäsenet pyrittävä valitsemaan siten että edustus olisi myös suurimmilla suoritealoilla*
    - *Sama henkilö voisi siis edustaa sekä aluetta että yhtä/useampaakin suoritealaa*  
*(2 hallituspaikkaa toimii ns. varaventiilinä)*

# SKAL S hallinnon ja toiminnan periaatteita

## 6. SUORITEALAT

- yhteydenpito jäseniin – molempiin suuntiin
- asiakasyhteydet - tiedotusvälineet
- tarvittava neuvottelutoiminta
- oman suoritealan edunvalvonta  
käytännössä
  - Välitetään aktiivisesti tietoa SKALS toimistolle jäsenistön toiveista, tyytyväisyydestä ja liiketoiminnan näkymistä ym. asioista
  - vaikuttajaverkostosuhteet

## 7. ULH - Palvelu Oy

- Maksullinen koulutus (ammattipätevyys, ADR, Laatu- ja ympäristö, Sertifiointi ym.)
- Maksullinen puhelinpalvelu 0600 – 16645 (4,06 €/min)
- Lupapalvelut
- Viisumipalvelut
- Julkaisut (Kuorma-autolla ulkomaille)
- Polttoainesopimukset (Statoil, OKQ8-IDS)
- Opintomatkat
- Jäsentapahtumat



### Yhtiön hallinto

Puheenjohtaja + 3 jäsentä SKAL Suoritealat ry:n hallinnosta  
(yhdistyksen puheenjohtaja ei voi olla yhtiön puheenjohtaja)

Toimitusjohtaja + toimistosihteeri SKAL Suoritealat ry:n toimistosta

# 8. SKAL Suoritealat ry

## painopistealueet 2011 – 2012

**SKAL S ASIOITA tulevina vuosina – osia myös SKAL:n vastaavasta**

**”listan ja uusien ideoiden on tarkoitus elää ja kehittyä ajan mukana”  
(numerointi on vielä sattumanvarainen)**

1. **Harmaan talouden torjunta** – mm. kabotaasi jne.
2. **SKAL Kouluttaa** – yhteistyö – oma koulutus
3. **Työvoimapankki**
4. **Liiketoimintaosaaminen** – nettisivut - sopimusmallit
5. **Myönteinen mielikuva** – verkostoituminen – lehdistö – muut tiedotusvälineet
6. **Jäsenviestintä** – emailit - nettisivut
7. **Lupalainsäädännön uudistaminen**
8. **Pisteytysjärjestelmä**
9. **Logterms, laatuvaatimukset ja tilaajan vastuu**
10. **Mitat ja massat**
11. **Kustannusindeksi**
12. **Tilastoseuranta**
13. **Logistiikan pullonkaulat**
14. **Pohjoismainen edunvalvonta**
15. **Jäsenhankinta**
16. **Starttijäsenyys – SKALS**
17. **EKY – MKY suhteet ja muut järjestöt**



## Toiminnan arvot

Olemme mukana rakentamassa vapaata suomalaista yrittäjyyttä logistiikkasektorilla  
Edistämme moraalisesti ja eettisesti kestäviä arvoja logistisessa ketjussa  
Toimimme tasapuolisesti ja arvostamme jäsenten toimintaa

## Toiminnan visiot

Toimimme suomalaisten kuljetusyritysten suunnannäyttäjänä ja uusien ideoiden tuojana alan kehittämisessä  
Olemme asiakasläheinen palvelukokonaisuus ja ammattimainen osaja koti- ja kansainvälisen liikenteen kysymyksissä

## Toiminnan päämäärät

Yritysten avustaminen koti- ja kansainvälisen liikenteen kysymyksissä  
Logistiikkaan liittyvien asioiden tiedonvälitys jäsenkunnalle  
Kehittää ja tuottaa jäsenkunnan kulloinkin tarvitsemia erityispalveluita  
Olla osaava palvelujen tarjoaja logistiikkaan liittyvissä asioissa

### **TYÖNJAKO:**

**Keskusjärjestö SKAL alueineen ja SKALS + muut suoritealat**

**Toiminnan arvot**

**Toiminnan visiot**

**Toiminnan päämäärät**